

**„Szent Borbála Otthon „ Nonprofit Közhasznú
Korlátolt Felelősségű Társaság
EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT
TÁRSASÁGI SZERZŐDÉS**

A Pécsi Törvényszék Cégbírósága 02-09-074340 szám alatt vette cégjegyzékbe a "Szent Borbála Otthon" Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság-ot.

A társaság taggyűlése a 2014. május 29. napján tartott taggyűlésen elhatározta a társasági szerződés módosítását az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civiltv.) rendelkezéseinek megfelelően, azzal összhangban, ezzel egyidejűleg pedig döntött a 2013. évi V. Tv. /a továbbiakban: Ptk. / rendelkezéseivel összhangban álló továbbműködésről és a társasági szerződését ennek megfelelően módosította.

A fentiekre figyelemmel a

TÁRSASÁGI SZERZŐDÉS EGYSÉGES SZERKEZETBEN

az alábbi:

I. A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE

1. A társaság cégneve: **„Szent Borbála Otthon „ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság**
2. A társaság rövidített elnevezése: **„Szent Borbála ” Otthon Nonprofit Közhasznú Kft.**
3. A társaság székhelye: **7300 Komló Vájáriskola utca 10.**
 - 3.1. A társaság telephelyei: **7300 Komló Liliom utca 9.**
7300 Komló Pécsi út 42.
7300 Komló Jószerencsét utca 32.

II. A TÁRSASÁG TAGJAI

1. **Dr. Tánczos Frigyes Attila / 1955.05.01. an. Huber Malvin, 7625 Pécs Mikszáth Kálmán utca 24./**
2. **Sáfrány Iлона / 1955.08.13. an. Neu Borbála, 7300 Komló Ifúság utca 36./**

III. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGE

1. A társaság által folytatni kívánt közhasznú tevékenységek:

- A családok védelme és a családok jólétének erősítése, szociális szolgáltatások, ellátások biztosítása, időskorúak gondozása, melynek keretében a társaság végzi Komló Város Önkormányzatával kötött ellátási szerződés alapján az Idősek Otthona működtetését, valamint a kistérségi családok átmeneti otthonának működtetését a Komlói Kistérségi Többcélú Önkormányzati Társulás önkormányzatainak illetékességi területén.

A társaság által folytatott közhasznú tevékenységek a családok védelme és a családok jólétének erősítése, szociális szolgáltatások, ellátások biztosítása, időskorúak gondozásához mint közfeladathoz kapcsolódik, mely közfeladat teljesítését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. Tv. 13. §. // bek. 8. pontja írja elő.

2. A társaság fő tevékenysége:
87.30 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

2.1. A társaság további tevékenységi körei:

- 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 86.10 Fekvőbeteg-ellátás
- 86.21 Általános járóbeteg-ellátás
- 86.22 Szakorvosi járóbeteg-ellátás
- 86.90 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
- 87.10 Bentlakásos, nem kórházi ápolás
- 87.20 Mentális, szenvedélybeteg bentlakásos ellátása
- 56.21 Rendezvényi étkeztetés
- 87.90 Egyéb bentlakásos ellátás
- 88.10 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül
- 88.99 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

A társaság szolgáltatásaiban – tagjain kívül – bármely rászoruló részesülhet.

A társaság a gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetve végzi.

A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA

A társaság határozatlan időre jön létre.

A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak a társaság cégbejegyzése iránti kérelem benyújtását követően folytathat. A hatósági engedélyhez kötött tevékenységek csak a társaság cégbejegyzését követően, az engedély birtokában végezhetőek.

V. A TÁRSASÁG TÖRZSTÖKÉJE, AZ ALAPÍTÓ TAGOK TÖRZSBETÉTJÉNEK MÉRTÉKE ÉS RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁNAK MÓDJA

A társaság törzstőkéje **3.000.000 Ft**, azaz **Hárommillió forint**, mely teljes egészében készpénzből áll.

A tagok törzsbetétei:

Dr. Tánczos Frigyes Attila	: 2.100.000 Ft
Sáfrány Iлона	: 900.000 Ft

VI. A TÁRSASÁG KÉPVISELETE ÉS A CÉGJEGYZÉS MÓDJA

A társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt. A cégjegyzés módja önálló.

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégneve alá az ügyvezető önállóan írja nevét.

VII. A TÁRSASÁG ÉS A TAGOK KÖZÖTTI JOGVISZONY

A társaság tagjai a pénzbeli vagyoni hozzájárulásukat a társaság rendelkezésére bocsátották.

1. Üzletrész

1.1. Az üzletrész a törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége. Az üzletrész mértéke a tagok törzsbetétjéhez igazodik. Azonos mértékű üzletrészhez azonos tagsági jogok fűződnek. Egy üzletrésznek több tulajdonosa is lehet. Ezek a személyek a társasággal szemben egy tagnak számítanak, jogaikat közös képviselőjük útján gyakorolhatják és a tagot terhelő kötelezettségeikért egyetemlegesen kötelesek eljárni. A közös képviselőt a jogosultak maguk közül választják meg, a tulajdoni hányaduk szerinti szavazati jog gyakorlásával.

2. Az üzletrészek átruházása, felosztása

2.1. Az üzletrész a társaság tagjai között szabadon átruházható. A tagok egymás javára az üzletrész pénzszolgáltatás ellenében történő átruházása esetére az üzletrész másokat megelőző megszerzésére irányuló jogot biztosítanak, melyre az elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell.

E jog a tagokat üzletrészeik egymáshoz viszonyított mértéke szerint, arányosan illeti meg. (Ptk. 3:166 §.)

2.2. Az üzletrészt kívülálló személyre akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétét teljes mértékben szolgáltatva, kivéve, ha az átruházásra azért kerül sor, mert a vagyoni hozzájárulás, illetve a pótbefizetés teljesítésének elmulasztása, vagy kizárás miatt a tag tagsági viszonya megszűnt.

A pénzszolgáltatás ellenében átruházni kívánt üzletrész megszerzésére a többi tag, a társaság, vagy a társaság által kijelölt személy – ebben a sorrendben – az elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezések megfelelő alkalmazásával másokat megelőzően jogosult. E jog átruházása semmis. Az üzletrész másokat megelőző megszerzésére irányuló jog a tagokat üzletrészeik egymáshoz viszonyított mértéke szerint, arányosan illeti meg. (Ptk. 3:167. §.)

2.3. Az üzletrész

- átruházás
- a jogi személy tag szétválása folytán, az üzletrészek tekintetében bekövetkezett jogutódlás,
- öröklés
- a házastársi közös vagyon megosztása,
- új jogosult hiányában a tag jogutód nélküli megszűnése esetén osztható fel.

Az üzletrész felosztásához a taggyűlés hozzájárulása szükséges.

3. A társaság által teljesített kifizetések

3.1. A társaság saját tőkéjéből a tagok javára, azok tagsági jogviszonyára figyelemmel kifizetést a társaság fennállása során kizárólag az e törvényben meghatározott esetekben és – a törzstőke leszállításának esetét kivéve – a tárgyévi adózott eredményből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményből teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a társaság helyesbített saját tőkéje nem éri el, vagy a kifizetés következtében nem érné el a társaság törzstőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a társaság fizetőképességét.

- 3.2. A tagot a társaságnak a tag javára történő kifizetések céljából felosztható és a taggyűlés által felosztani rendelt saját tőkéjéből a törzsbetétek arányában meghatározott összeg /a továbbiakban: osztalék / illeti meg. Osztalékra az a tag jogosult, aki az osztalék fizetéséről szóló döntés meghozatalának időpontjában a társasággal szemben a tagsági jogok gyakorlására jogosult.
- A tag osztalékra a már teljesített vagyoni hozzájárulása arányában jogosult.
- A taggyűlés az osztalék fizetéséről a beszámoló elfogadásával egyidejűleg határoz.

VIII. A TÁRSASÁG SZERVEZETE

1. A taggyűlés

A taggyűlés a társaság legfőbb szerve. A taggyűlést legalább évente egyszer a társaság székhelyére kell összehívni.

A társaság könyvvizsgálóját a taggyűlésnek a társaság számviteli törvény szerinti beszámolóját tárgyaló ülésére meg kell hívni.

A taggyűlés ülései nyilvánosak.

A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, melyről a könyvvizsgáló írásbeli jelentésének megismerése nélkül nem határozhat;
- a közhasznúsági melléklet elfogadása;
- mindaz, amit a Ptk. a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

1.1. Szavazati jog, határozatképesség, határozathozatal módja

1.2. A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő tag részt vesz. Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, a megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt szavazati jog mértékétől függetlenül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább 3 és legfeljebb 15 nappal követő időpontra hívják össze.

1.3. A taggyűlés határozatait, amennyiben a törvény másként nem rendelkezik, a szavazati joggal rendelkező jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza meg.

1.4. A taggyűlést az ügyvezető hívja össze.

A taggyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a társaság cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

1.2. A taggyűlés összehívása

A taggyűlést az ügyvezető hívja össze.

A taggyűlést a társasági szerződésben meghatározottakon túlmenően az össze kell hívni, ha az a társaság érdekében egyébként szükséges. Az ügyvezető haladéktalanul köteles összehívni a taggyűlést a szükséges intézkedések megtétele végett, ha tudomására jut, hogy a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent, valamint, ha a társaságot fizetésképtelenség fenyegeti, fizetéseit megszüntette, illetve ha vagyona a tartozásokat nem fedezi.

A taggyűlésre a tagokat a napirend közlésével kell meghívni. A meghívók elküldése és a taggyűlés napja között legalább 15 napnak kell lennie.

Bármelyik tag jogosult az általa megjelölt napirendi kérdés megtárgyalását kérni, ha javaslatát a taggyűlés előtt legalább három nappal ismerteti a tagokkal.

Ha a taggyűlést nem szabályszerűen hívták össze, határozatot csak akkor hozhat, ha valamennyi tag jelen van, és a taggyűlés megtartása ellen a tagok egyike sem tiltakozik.

1.3. A taggyűlés határozatainak nyilvántartása, határozatok érintettekkel történő közlése

A taggyűlésről az ügyvezető jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza a taggyűlés helyét és idejét, a jelenlévőket és az általuk képviselt szavazati jog mértékét, továbbá a taggyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és a határozatokat, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, illetve a szavazástól tartózkodókat vagy az abban részt nem vevőket.

A jegyzőkönyvet az ügyvezető és egy – a taggyűlésen jelenlevő, hitelesítőnek megválasztott – tag írja alá.

Az ügyvezető a taggyűlés által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve). A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a határozatok könyvébe.

Azokat a határozatokat, amelyek a tagokon kívül másokat is érintenek, a társaság honlapján /www.szentborbala.hu/ közzé kell tenni, meghatározott és értesítési címmel rendelkező érintettek részére postai úton is meg kell küldeni, legkésőbb a határozat meghozatalát követő 3. munkanapon történő postára adással.

A jegyzőkönyvbe és a határozatok könyvébe bármelyik tag, illetve a közhasznú működést érintő valamennyi okiratba bárki betekinthez, és az azokban foglaltakról az ügyvezető által hitelesített másolatot kérhet.

2. A társaság ügyvezetője

A társaság ügyvezetője határozatlan időtartamra:

Dr. Tanczos Frigyes Attila / an. Huber Malvin /7625 Pécs Mikszáth Kálmán utca 24. sz. alatti lakos /.

2.1. Az ügyvezetőre vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok

Kizárások:

1. Ügyvezető az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességet a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
2. Nem lehet ügyvezető az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesül.
3. Nem lehet ügyvezető az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

5. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet a társaság ügyvezetője az a személy, aki olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál
- b) nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

- d) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- e) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

Összeférhetlenségi szabályok:

1. Az ügyvezető – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvényszerzés kivételével, nem szerezhet részesedést és nem lehet tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely fő tevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő. A vezető tisztségviselő új vezető tisztségviselői megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított 15 napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő, vagy felügyelő bizottsági tag.
2. A vezető tisztségviselő és hozzátartozója, - a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével –nem köthet saját nevében, vagy saját javára a gazdasági társaság fő tevékenysége körébe tartozó szerződéseket.

2.2. Az ügyvezető jogosítványai és kötelezettségei

Az ügyvezető

- jogosult a társaság képviselőjére és ügyeinek intézésére;
 - köteles elkészíteni vagy elkészíttetni a társaság mérlegét és közhasznúsági mellékletét;
 - gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről;
 - köteles a cégbíróságnak bejelenteni a társaság társasági szerződésének módosítását, a cégjegyzékbe bejegyzett jogokat, tényeket, adatokat és ezek változását, valamint törvényben előírt más adatokat;
 - köteles a társaság tagjairól nyilvántartást, tagjegyzéket vezetni;
 - köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtani;
 - a Ptk. és a társasági szerződés által előírt egyéb feladatokat ellátni;
 - köteles a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként megőrizni.
- A társaság munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

2.3. Könyvvizsgáló

A társaság könyvvizsgálója 2019. május 29. napjáig:

ECOTIPP Könyvszakértő, Adótanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság /7635 Pécs Nagyszókó u. 11. cg. 02-09-062977 / az eljáró könyvvizsgáló Szücsné Varga Kovács Margit / an. Jenei Margit, 7635 Pécs Nagyszókói u. 11. / kamarai engedély száma:001653 /

IX. A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁSÁNAK SZABÁLYAI

A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okirat III. pontjában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja, illetve az a társaság vagyonát gyarapítja.

X. BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK

A társaság köteles az éves számviteli beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni.

A beszámoló elfogadásáról a taggyűlés egyszerű szótöbbséggel dönt, a könyvvizsgáló írásbeli jelentésének megismerését követően. A taggyűlés a beszámolóval együtt jóváhagyja a közhasznúsági mellékletet.

A beszámolót a társaság székhelyén, az ügyvezetővel egyeztetett időpontban bárki megtekintheti, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

A társaság az éves számviteli beszámolót a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (1)–(8) bekezdései szerint teszi nyilvánosan közzé és helyezi letétbe. A társaságnak a számviteli törvény szerinti beszámolót elektronikus úton, a kormányzati portál útján kell a céginformációs szolgálat részére megküldeni. A beszámolónak a céginformációs szolgálat részére történő elektronikus megküldésével a társaság letétbe helyezési és közzétételi kötelezettségének is eleget tesz.

A beszámoló közzétételére a céginformációs szolgálat honlapján, napi feltöltéssel kerül sor. A céginformációs szolgálat honlapján a közzététel céljából megküldött beszámoló haladéktalanul és ingyenesen megismerhetővé válik. A beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján cégnév vagy cégjegyzékszám megadásával, keresőprogram segítségével is megismerhető.

A közhasznúsági mellékletet a beszámolóval azonos módon kell letétbe helyezni és közzétenni.

XI. A MŰKÖDÉSSEL KAPCSOLATBAN KELETKEZETT IRATOKBA VALÓ BETEKINTÉS RENDJE

A társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratok a társaság székhelyén, munkaidőben, az ügyvezetővel történő előzetes egyeztetést követően tekinthetők meg. Kérésre, a társaság ügyvezetője az iratot köteles megmutatni, abba betekintést engedni, valamint arról a kérelmező költségére másolatot készíteni és azt aláírásával hitelesíteni. Az iratbetekintési jog nem sértheti más személyes adatainak védelméhez fűződő jogot és az érintett személyiségi jogait. Az iratbetekintési jog nem sértheti a társaság üzeti titkait.

XII. A TÁRSASÁG MEGSZŪNÉSE

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a társaság tagjai részére a tartozások kiegyenlítése után csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tagok vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig.

Az ezt meghaladó vagyont a Cégbíróság a társasági szerződés e rendelkezései szerint fordítja közcélokra. Erre figyelemmel a társasági szerződés akként rendelkezik, hogy e vagyont a Szent Borbála Otthont működtető közcélú szervezet számára kell átadni.

Amennyiben erre nincs lehetőség, a fennmaradt vagyont a megszűnő nonprofit gazdasági társaság közhasznú tevékenységével azonos, vagy ahhoz hasonló közérdekű célra kell fordítani.

Pécs, 2014. május 29.

Dr. Tanczos Erőgyes Áttila
tag-ügyvezető

Sáfrány Ilona
tag

Záradék: Alulírott Dr. Monori Tamás ügyvéd ellenjegyzésemmel igazolom, hogy a jelen egységes szerkezetbe foglalt társasági szerződés megfelel a társasági szerződés hatályos tartalmának, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. Tv. rendelkezéseivel összhangban működik tovább, továbbá társasági szerződésének rendelkezéseit a Ptk. valamint a Civil törvény rendelkezéseire igazítja.

Ellenjegyezte:

Dr. Monori Tamás
ügyvéd

MONORI ÜGYVÉDI IRODA

DR. MONORI TAMÁS
ÜGYVÉD

7621 Pécs, Jókai u. 25.

Tel.: (72) 332-826, 20/971-87-87

Adószám: 18314755-3-02

MONORI DOYVEDI IRDA
DR. MONORI TAMAS
DIAVED
1821 Pk. JORJA, 25
Tel. (73) 32-222, 30871-87-87
Address: 1931755-302